



آیین نامه اجرائی کمیته راهبری توسعه صادرات خدمات فنی مهندسی و دانش بنیان و صنایع وابسته



U.E.T.S.E
اتحادیه صادرکنندگان
خدمات فنی و مهندسی
خراسان رضوی





شماره مجوز : 1402/1172/ص	آیین نامه اجرائی کمیته راهبری توسعه صادرات خدمات فنی مهندسی و دانش بنیان و صنایع وابسته	 جمهوری اسلامی ایران
ویرایش : 01 تاریخ: 18/04/1402		
		

بنام خداوند بخشنده مهربان

آیین نامه اجرائی کمیته راهبری توسعه صادرات خدمات فنی مهندسی و دانش بنیان و صنایع وابسته	
نوع سند : آیین نامه اجرائی و شیوه نامه اداره و استقرار	شماره مجوز : 2402/2272/ص
ویرایش : 02	تعداد صفحات : 20

اقدام کنندگان			
مسئولیت	مقام ذیربط	واحد سازمانی	ملاحظات
تهیه کنندگان	رئیس اتحادیه	اتحادیه صادرکنندگان فنی و مهندسی	
تایید کنندگان	رئیس دبیرخانه	شورای گفتگوی دولت و بخش خصوصی	
تصویب کنندگان	هیئت نمایندگان	دستگاههای اجرایی و تشکلهای ذیربط	

شماره مجوز : 1402/1172/ص		آیین نامه اجرائی کمیته راهبری توسعه صادرات خدمات فنی مهندسی و دانش بنیان و صنایع وابسته	 جمهوری اسلامی ایران
تاریخ: 1402/04/18	ویرایش: 01		
			

مقدمه:

با استناد به ماده 36 برنامه چهارم توسعه و آیین نامه حمایت از صادرات خدمات فنی و مهندسی و دانش بنیان مصوبه 2388 هیات وزیران به شماره 40527/27057 و در راستای توسعه صادرات غیرنفتی و کمک به ارزآوری مبتنی بر دانش و فناوری و همچنین رفع موانع و مشکلات پیش روی صادرکنندگان حوزه فنی مهندسی و دانش بنیان این کمیته بنا بر مصوبه 2402/2272/ص مورخ 2402/04/12 شورای محترم گفتگوی دولت و بخش خصوصی مصوب گردید.

ماده (1) ضرورت توجه به صادرات خدمات فنی مهندسی و دانش بنیان:

صادرات خدمات فنی و مهندسی یکی از مهم ترین گونه صادرات در دنیا می باشد و بعنوان یکی از موثرترین ابزار توسعه اقتصادی، اجتماعی و حتی سیاسی استفاده می گردد. مزایای صادرات خدمات فنی و مهندسی برای کشور و استان به شرح زیر می باشد:

- 1) ارزآوری بر مبنای دانش و تخصص و فناوری
- 2) اشتغال زایی بابت نیروهای متخصص استان در پروژه های بین المللی و داخل کشور
- 3) کمک به افزایش صادرات کالا و ماشین آلات و تجهیزات
- 4) گسترش روابط بین المللی و حضور اقتصادی در بازارهای بین المللی
- 5) بروزرسانی دانش و تجربه شرکتها
- 6) امکان ارتباط با موسسات و شرکتهای بین المللی و توسعه فعالیت در دیگر نقاط جهان
- 7) امکان سرمایه گذاری پایدار در پروژه های بین المللی داخلی و خارجی و ارزی آوری پایدار

ماده (2) کمیته راهبری:



با توجه به ویژگیهای توسعه صادرات مانند حساسیت و پیچیدگی صادرات و قراردادهای وابستگی بالا به تصمیمات و حمایت بخش دولتی، زمان بر بودن صادرات، نیاز بالایی به انسجام و هماهنگی دستگاه های دولتی با یکدیگر و تلاش در جهت رفع موانع داخل استان و همچنین پیگیری جذب فرصت ها و حمایت های کشوری دارد.

ماده (3) تعاریف و اختصار:

الف - ((آیین نامه حمایت)): در این آیین نامه منظور آیین نامه حمایت از صادرات خدمات فنی و مهندسی و دانش بنیان مصوبه هیات دولت که در چهارچوب ماده 2 این آیین نامه به آن اشاره شد می باشد:

ب- ((کمیته راهبری)): در این آیین نامه منظور اعضا اصلی و مدعوینی هستند که در جلسات کمیته راهبری حضور خواهند داشت که وظایف آنها در چهارچوب ماده 2 این آیین نامه، ذکر شده است.

ج- ((دبیرخانه اجرایی)): در این آیین نامه منظور اتحادیه صادرکنندگان خدمات فنی و مهندسی می باشد که وظایف آن در چهارچوب ماده 2 این آیین نامه، ذکر شده است.

شماره مجوز : 1402/1172/ص		آیین نامه اجرائی کمیته راهبری توسعه صادرات خدمات فنی مهندسی و دانش بنیان و صنایع وابسته	 جمهوری اسلامی ایران
تاریخ: 1402/04/18	ویرایش : 01		
			

د- ((صادرکنندگان)) : در این آیین نامه منظور تمامی اشخاص حقیقی و حقوقی که اقدام به صادرات در حوزه ها و زمینه هایی که در چهارچوب ماده 2 این آیین نامه به آنها اشاره شده است.

ماده 4) انواع صادرات خدمات فنی و مهندسی :

بند 2 : مطابق آیین نامه حمایت از صادرات خدمات فنی مهندسی و دانش بنیان عبارت زیر مصداق این صادرات می باشد :

صادرات خدمات فنی و مهندسی و دانش بنیان عبارت است از صادرات فعالیت های مهندسی و دانش بنیان مشتمل بر طراحی ، نظارت ، تامین ، تعمیر ، نگهداری ، اجراء ، ساخت ، بهره برداری ، آموزش ، خدمات مشاوره ای ، نصب و راه اندازی در رشته های تاسیساتی و تجهیزاتی ، انرژی ، نفت ، گازو پتروشیمی ، نیرو ، آب و برق ، ساختمان ، زیرساخت های حمل و نقل ، معدن ، کشاورزی ، گردشگری ، فناوری اطلاعات و ارتباطات و نظایر آن به خارج از کشور به نحوی که صرفا صادرات کالا محسوب نشود .



بند 2 : صادرات خدمات فنی و مهندسی می تواند به صادرات کالاهای مهندسی ، تجهیزات و مواد اولیه مورد نیاز کمک نماید لیکن این دو موضوع به استناد واژه صرفا صادرات کالا نباشد در بند 2 ماده 5 می تواند از اهداف مشترک این کمیته راهبری با اولویت صادرات خدمات فنی و مهندسی و دانش بنیان باشد .

ماده 5) اعضاء کمیته راهبری :

براساس وظایف مندرج شده در آیین نامه حمایت برای سازمان ها، اعضا این کمیته مطابق آن آیین نامه و همچنین متناسب با اعضا کمیته ماده 29 در سازمان توسعه تجارت افراد زیر بعنوان اعضاء کمیته راهبری دعوت می گردند .

ماده 1-5) اعضا اصلی کمیته راهبری :

- نماینده سازمان صمت بعنوان رئیس کمیته
- رئیس اتحادیه صادرکنندگان خدمات فنی و مهندسی بعنوان نایب رئیس کمیته
- نماینده اتحادیه صادرکنندگان خدمات فنی و مهندسی بعنوان دبیر کمیته
- نماینده سازمان مدیریت و برنامه ریزی بعنوان عضو کمیته
- نماینده دفتر هماهنگی امور سرمایه گذاری و اشتغال استانداری بعنوان عضو کمیته
- نماینده وزارت امور خارجه نمایندگی شمال و شرق بعنوان عضو کمیته
- نماینده شورای هماهنگی بانکها بعنوان عضو کمیته
- نماینده گمرک بعنوان عضو کمیته
- نماینده دستگاه اجرائی تخصصی ذیربط بعنوان عضو کمیته (حسب موضوع نیرو، شهرسازی ، جهاد کشاورزی ...)
- نماینده هیئت نمایندگان اتاق بازرگانی بعنوان عضو کمیته و مشاور عالی

شماره مجوز : 1402/1172/ص		آیین نامه اجرائی کمیته راهبری توسعه صادرات خدمات فنی مهندسی و دانش بنیان و صنایع وابسته	 جمهوری اسلامی ایران
تاریخ: 1402/04/18	ویرایش : 01		
			

ماده 2-5) مدعوین افتخاری کمیته راهبری :

- نماینده معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری
- نماینده حراست استان
- نماینده مجمع نمایندگان مجلس شورا اسلامی
- مشاورین ، کارگزاران و تشکل های مرتبط بنا به موضوع
- صادرکنندگان خدمات فنی مهندسی و دانش بنیان و صنایع وابسته بنا به موضوع

ماده 6) اهداف کمیته راهبری :



کمیته راهبری توسعه صادرات خدمات فنی مهندسی و دانش بنیان در راستای تسهیل و تسریع توسعه صادرات با اهداف زیر تشکیل می گردد :

- 1- ارتقا سهم صادرات خدمات فنی و مهندسی ودانش بنیان در سبد ارزی استان
- 2- افزایش سهم استان در صادرات خدمات فنی مهندسی و دانش بنیان کشور با توجه به ظرفیت ها و توانمندی این حوزه
- 3- افزایش اشتغال زایی بین المللی برای نیروهای مهندسیین و متخصصین استان در پروژه های خارج و داخل کشور
- 4- کمک به توسعه صادرات تجهیزات، صنایع وابسته و فناورانه از طریق توسعه صادرات خدمات فنی و مهندسی و دانش بنیان

ماده 7) ماموریت کمیته راهبری :

- 1) بررسی ، درخواست اصلاح و اجرایی نمودن مقررات ، آیین نامه ها و بخشنامه های مرتبط
- 2) احصاء و تسهیل و رفع موانع و مشکلات موجود در حوزه توسعه صادرات و بازارهای خارجی
- 3) تسهیل گری و تلاش در جهت رفع موانع قانونی در رشد و توسعه صادرات خدمات فنی و مهندسی و دانش بنیان در استان و کشور
- 4) مطالبه گری و جذب حداکثری فرصت ها و حمایت های کشوری در جهت رشد و توسعه صادرات استان
- 5) برنامه ریزی اجرایی و حمایت های مالی و معنوی از پروژه ها و طرح ها
- 6) ظرفیت سازی برای اشخاص حقیقی و حقوقی و سازمانها و شرکتهای در پروژه های ملی و استانی جهت توانمندسازی و هم افزایی در بازارهای بین المللی
- 7) پیگیری موارد و مشکلات صادرکنندگان خدمات فنی و مهندسی و دانش بنیان در سطح استانی ، ملی و بین المللی

ماده 8) نحوه تشکیل جلسات :

شماره مجوز : 1402/1172/ص		آیین نامه اجرائی کمیته راهبری توسعه صادرات خدمات فنی مهندسی و دانش بنیان و صنایع وابسته	 جمهوری اسلامی ایران
تاریخ: 1402/04/18	ویرایش : 01		
			

الف - جلسات کمیته راهبری با دعوت رئیس یا نایب رئیس توسط دبیرخانه کمیته صورت می پذیرد .

ب- موضوعات قابل طرح در کمیته در جلسات قبلی یا پیشنهادات اعضا کمیته و یا با تشخیص رئیس یا نایب رئیس مشخص می گردد .

ج- صورتجلسات کمیته که توسط دبیر کمیته تنظیم می گردد باید حاوی تاریخ ، شماره ، دستورجلسه ، اسامی اعضا حاضر و غایب در جلسه و مدعوین جلسه ، تعداد آرای مثبت و منفی برای هر موضوع و شرح مصوبات و تاریخ اجرا و مسئول پیگیری باشد .

د- جلسات کمیته با آرای نصف به اضافه یک از کل اعضا رسمیت یافته ، در صورت آرا مساوی باشد نظر رئیس یا نایب رئیس ملاک عمل خواهد بود.

ر- در صورت عدم اجرا مصوبات توسط اعضا در زمان مقرر و یا غیبت غیرموجه یکی از اعضا ، موضوع بعد از دو بار تکرار بصورت کتبی به سازمان مربوطه و شورای گفتگو دولت و بخش خصوصی منعکس می گردد .

ز- نمایندگان سازمان ترجیحا فردی ثابت و مطلع از موضوعات مرتبط به صادرات خدمات فنی و مهندسی بصورت کتبی به دبیرخانه معرفی میگردد.

ماده 9) وظایف دبیرخانه کمیته راهبری :

اتحادیه صادرکنندگان خدمات فنی و مهندسی و دانش بنیان بعنوان دبیرخانه اجرایی کمیته راهبری مسئولیت های زیر را پیگیری می نماید :

بند 1: مسئولیت دبیرخانه کمیته راهبری

الف- تهیه دعوتنامه ، ارسال و هماهنگی جهت برگزاری جلسه در زمان مقرر

ب- تهیه صورتجلسات و ارسال نسخ آن به اعضا کمیته

ج- پیگیری اجرای مصوبات مطابق صورتجلسات و در زمان مقرر و ارائه گزارش به رئیس و اعضاء کمیته راهبری

د- انجام مکاتبات مورد نیاز جهت اجرا و پیگیری مصوبات و امور محوله با مراجع ذیربط

بند 2: مسئولیت اجرایی اتحادیه بعنوان دبیرخانه اجرایی :

الف- اجرایی برنامه ها جهت فرهنگ سازی ، ارزیابی و توانمندسازی شرکتهای جهت حضور در پروژه های بین المللی با هماهنگی کمیته راهبری



ب- بررسی مستمر مناقصات و پروژه های اعلامی از سوی نهادهای بین المللی ، سایت ها و وزارت امور خارجه و اعلام به شرکتهای جهت حضور

ت- حضور نماینده دبیرخانه در نشست های سیاسی و اقتصادی استان در داخل و خارج از کشور با هدف جذب حداکثری فرصت ها و استفاده بهینه از تعاملات بین المللی سازمانهای استان و ارائه گزارش عملکرد به کمیته راهبری

ج- شناسایی و ارزیابی کامل شرکتهای مدیریت صادرات و واسطه های صادراتی جهت ارائه خدمات مرتبط در استان و نظارت بر عملکرد کاری آنها

چ- تهیه بانک اطلاعاتی توانمندی صادراتی استان خراسان با همکاری اعضای کمیته راهبری و اطلاع رسانی گسترده در سطح جهانی با همکاری سازمانها و نهادهای مرتبط

ح- جمع آوری آمارهای صادرات خدمات فنی و مهندسی و دانش بنیان از طریق فرایندهای تشویقی با همکاری سازمانهای مرتبط

شماره مجوز : 1402/1172/ص		آیین نامه اجرائی کمیته راهبری توسعه صادرات خدمات فنی مهندسی و دانش بنیان و صنایع وابسته	 جمهوری اسلامی ایران
تاریخ: 1402/04/18	ویرایش: 01		
			

خ - همکاری و همکاری با تشکل های مرتبط در استان و کشور جهت توسعه همکاریهای بین المللی

ر- بررسی و تایید پروانه های صادرات خدمات فنی و مهندسی و دانش بنیان در اتحادیه صادر کنندگان خدمات فنی مهندسی و صدور پروانه توسط سازمان صمت

ز- برگزاری دوره های آموزشی توانمندسازی نیروهای انسانی مهندس استان و شرکتهای فنی و مهندسی ، دانش بنیان و راهبری رویدادهای مرتبط که توسط کارگزاران برگزار می گردد .

ک- ارائه خدمات مشاوره ، ارزیابی به شرکتهای جهت توانمندسازی و توسعه فعالیت های بین المللی

گ- ارائه خدمات صندوق ضمانت صادرات در بخش های صدور ضمانت نامه های بین المللی و ارایه بیمه های بین المللی

و- سایر وظایف و پروژه ها حسب مصوبات کمیته راهبری

ماده 10 (سایر موارد :

الف- انحلال یا تغییر در اعضا کمیته راهبری با پیشنهاد رئیس یا نایب رئیس کمیته راهبری و تصویب در کمیسیون صادرات غیرنفتی استان صورت می گیرد .

ب- نظارت بر عملکرد دبیرخانه کمیته راهبری مطابق ماموریت ابلاغی در چهارچوب ماده 9 این آئین نامه بعهده کمیته راهبری است .

ج- در صورت اعطاء اختیارات به این کمیته و یا دبیرخانه اجرایی نظارت بر عملکرد تصمیمات و برنامه ها بعهده ریاست کمیته است.

د- در خصوص برنامه ها و طرح هایی که بصورت مستقیم یا غیرمستقیم متحمل هزینه های مالی می گردد موضوعات در جلسات کمیته راهبری مطرح و در خصوص تامین مالی تصمیم گیری میگردد .

ر- کمیته راهبری موظف است گزارشات فصلی عملکرد و اقدامات خود را هر 3 ماه آماده نموده و به سازمان صمت و کارگروه صادرات غیرنفتی و استانداری ارایه نماید .

ز- ارتباط با سازمانهای ملی و بین المللی در جهت پیگیری اجرای مصوبات و ماموریت ها مطابق امورمحواله هر سازمان بعهده نماینده آن سازمان در کمیته راهبری می باشد لیکن ارتباط با سازمان توسعه تجارت و کمیته ماده 19 با هماهنگی سازمان صمت بعهده دبیرخانه است .

این آئین نامه اجرائی و شیوه نامه اداره و استقرار به تاریخ 1402/04/29 در 10 ماده مصوب گردید.